

Handläggare
Christin Bjuggren
Telefon: 08-50812215**Till**
Södermalms stadsdelsnämnd
2026-06-16

Revidering av delegationsordning för Södermalms stadsdelsnämnd 2026

Förvaltningens förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden fastställer delegationsordningen med bestämmelser för delegation enligt förvaltningens förslag.
2. Delegationsordningen ersätter tidigare reviderad delegationsordning.
3. Beslut som fattas med stöd av delegation anmäls enligt vad som anges i delegationsordningens kolumn ”Anmälan”.

Sammanfattning

Delegationsordningen reglerar vilka beslut som på stadsdelsnämndens uppdrag får fattas av stadsdelsnämndens sociala delegation eller av tjänsteperson. Nya bestämmelser om aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd medför att delegationsordningen behöver kompletteras och ändras. Därutöver medför den nya centrala placeringsfunktionen vid socialförvaltningen att delegationsordningen behöver kompletteras. Vidare behöver delegationsordningen förtydligas om beslut om insats i form av placering i skyddat boende. Slutligen medför ändrat arbetssätt av rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) och lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) att delegationsordningen behöver revideras.

Bakgrund

Stadsdelsnämndens beslutsfattande regleras i 5 kap. 2 § och 6 kap. 37-40 §§ kommunallagen (KL). Nämnden beslutar i frågor som rör förvaltningen, frågor som nämnden enligt lag eller annan förordning ska ha hand om samt de beslut som kommunfullmäktige har delegerat till nämnden. Nämnden kan i sin tur delegera sin beslutanderätt till utskott, nämndens presidium, enskilda förtroendevalda eller tjänstepersoner. Vissa typer av beslut får endast delegeras till utskott, och vissa beslut har delegeringsförbud och måste beslutas av nämnden i sin helhet.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom stadsdelsdirektörens stab och kansli i samverkan med sociala avdelningen.

Förvaltningens synpunkter och förslag

Ny central placeringsfunktion vid socialförvaltningen

Den centrala placeringsfunktionen ska samordna inköp av individuella avtal samt placeringar av barn i behov av samhällsvård. Placeringsfunktionen arbetar på uppdrag av stadsdelsförvaltningarna för att ge likställda placeringar och avtal. Målet är att arbeta mer samlat, effektivt och med ökad kvalitet. Införandet sker stegvis med början med insatser enligt LSS. För insatser med stöd av socialtjänstlagen och lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) sker införandet för Södermalm i november månad. För att reglera hanteringen mellan den nya placeringsfunktionen och stadsdelsförvaltningen kompletteras delegationsordningen med två nya beslutspunkter 5,17 a – c och 12,27 a – b.

Placering i skyddat boende

I situationer då barn placeras tillsammans med en vårdnadshavare i skyddat boende ska beslut fattas om insats enligt socialtjänstlagen för barnet i fråga. Ett förtydligande görs i delegationsordningen genom tillägg i beslutspunkt 5,12 a – b.

Aktivitetskrav inom ekonomiskt bistånd

Aktivitetskrav införs för vuxna som får försörjningsstöd. De nya bestämmelserna regleras genom tillägg i socialtjänstlagen och träder i kraft den 1 juli 2026. De nya bestämmelserna om aktivitetskrav för försörjningsstöd medför att delegationsordningen behöver kompletteras. Nya beslutspunkter 10,10 a – b samt 10,11 b införs i överensstämmelse med ändrad lagstiftning.

Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

Rapporteringen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS görs i två delar. Den första delen som består av rapportering på individnivå och görs kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Den delen av rapporteringen utgör faktiskt handlande och behöver inte regleras i delegationsordningen. Den andra delen består av den statistikrapport som nämnden kvartalsvis ska rapportera till kommunfullmäktige. Denna del har hittills hanterats som ett anmälningsärende men kommer i fortsättningen att hanteras som beslutsärende vid stadsdelsnämndens sammanträden. Beslutspunkten om rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS tas därmed bort från delegationsordningen.

Kerstin Andersson
Stadsdelsdirektör
Södermalms
stadsdelsförvaltning

Emma Liljenberg
Stab- och kanslichef
Södermalms
stadsdelsförvaltning

Bilagor
Delegationsordningen.

Attesterat av

Detta dokument har godkänts digitalt av följande personer:

Namn	Datum
Kerstin Andersson, Stadsdelsdirektör	2026-06-10
Emma Liljenberg, Stab- och kanslichef	2026-06-10